

Российская Федерация
Ростовская область
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 64»

ПРИКАЗ

24.10.2026 г.

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием
«Истоки» на базе МБОУ «Школа № 64»
в период осенних каникул**

№

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3AE1D3DE15BD60D97D367C955ACFE2FF
Владелец: Вележанина Галина Анатольевна

Действителен до 2026-10-24 16:53:02

Во исполнение Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 № 163-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 27.01.2025 № 54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 № 1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказа Управления образования от 22.01.2026 № УОПР/26 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2026 году», МКУ ОО Железнодорожного района от 23.03.2026 г. № 108 « Об организации отдыха обучающихся Железнодорожного района в каникулярное время 2026 года», с целью своевременной подготовки к организации оздоровительной кампании 2026 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть оздоровительный детский лагерь дневного пребывания «Истоки» на базе МБОУ «Школа № 64» с 26.10.2026 по 30.10.2026 г. включительно сроком на 5 дней на 55 человек.

2. Заместителю директора по АХЧ Пшеничной Н.Г.:

2.1. организовать проведение перед открытием лагеря генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

2.2. установить при входе в здание и столовую дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

2.3. обеспечить проведение ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, эффективных от вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски, перчатки);

2.4. Проводить сквозное проветривания помещений в отсутствии детей

2.5. Обеспечить постоянное наличия мыла, туалетной бумаги в туалетах для детей и сотрудников, установкой дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук.

2.6. Не допускать проведение ремонтных работ в период функционирования лагеря с дневным пребыванием.

3. Начальнику лагеря Быковой И.В.

3.1. Организовать досуг обучающихся в соответствии с Программой воспитания «Хранители истории» и календарным планом программы воспитания на период работы лагеря дневного пребывания «Истоки» с наибольшим пребыванием воспитанников на свежем воздухе.

3.2. Обеспечить при организации работы лагерей с дневным пребыванием неукоснительное исполнение СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и рекомендаций по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.4.0185-20.

3.3. Обеспечить проведение ежедневного «утреннего фильтра» с участием медицинского работника с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;

3.4. Обеспечить незамедлительную изоляцию до приезда родителей (законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи» детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой

3.5. Осуществлять прием в лагерь с дневным пребыванием только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и при наличии у ребенка справки лечебного учреждения об отсутствии контакта с инфекционными больными, полученной не ранее, чем за три дня до начала работы лагеря.

3.6. Обеспечить максимальное привлечение к отдыху в лагере с дневным пребыванием обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, и малообеспеченных семьях

3.7. Обеспечить проведение дополнительных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, профилактике вредных привычек и пропаганде здорового образа жизни

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

И.о.директора МБОУ «Школа № 64»

Г.А.Вележанина

С приказом ознакомлены: