

**Российская Федерация**  
**Ростовская область**  
**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**города Ростова-на-Дону «Школа №64»**

---

**ПРИКАЗ**

**«30» августа 2024 года**

**№ 234**

**О назначении ответственного  
и ведение программного комплекса  
электронного журнала и дневника  
в МБОУ «Школа № 64» в 2024-2025 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2012 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», учитывая методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде от 15.02.2012 № АП-147/07, 21.10.2014 №АК-3358/08 и в целях предоставления государственной (муниципальной) услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» в электронном виде.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать со 02.09.2024 года работу с электронным журналом и дневниками обучающихся МБОУ «Школа № 64»
2. Назначить администратором школы по ведению электронного журнала и электронного дневника заместителя директора по УВР Вележанину Г..А.
- 3.Администратору информационной системы, Вележаниной Г.А.:
  - 3.1 внести корректировку в личный состав обучающихся в соответствии с комплектованием школы на 2024-2025 учебный год в срок до 05.09.2024 г.;
  - 3.2 внести корректировку в список сотрудников школы в срок до 02.09.2020г.;
  - 3.3 организовать ввод расписания учебных занятий для 1-11 классов в срок до 10.09.2020г.;
  - 3.4.предоставлять реквизиты доступа родителям и ученикам класса, координировать заполнение журнала учителями-предметниками, работающими в данном классе
  - 3.5.осуществлять закрытие учебного года, начало нового учебного года и электронный перевод обучающихся из класса в класс по приказу директора;
  - 3.6.оказывать консультативную помощь педагогам, классным руководителям, родителям (законным представителям) обучающихся, обучающимся
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №64»

И.П.Пономарева