

Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета от _____ 20__ г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа №64»
_____ И.П. Пономарева

Приказ № _____ от 20__ г.

План работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

План работы по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа №64» разработан на основании:

- ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 21.11.2011)
- ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа президента РФ о мерах по реализации ФЗ «О противодействии коррупции» от 21.07.2010;
- Письмо Минобрнауки от 09.09.2015 № ВК – 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
- Указа Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;
- Антикоррупционной политики МОУ «Гимназия г. Переславля-Залесского» (утверждена приказом от 05.08.2015 № 155-ОД, с изменениями, внесенными приказами от 26.02.2016 №31-ОД, от 16.09.2016 № 123/01-ОД)

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа №64».

Цели:

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в г. Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации школы;
- исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- предупреждать коррупционные правонарушения;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- обеспечить неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышать эффективность управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Мероприятия		Сроки исполнения	Ответственные
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Регулярное размещение на сайте школы нормативных документов и информации об антикоррупционной деятельности учреждения, информации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания.	в течение года	директор
2.	Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	в течение года	директор
3.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	в течение года	директор, зам. директора по УВР
4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	в течение года	директор, зам. директора по УВР, классные руководители
5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «школа №64».	в течение года	в течение года
6.	Систематический контроль за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ.	май-июнь	общественные наблюдатели и представители контролирующих органов
7.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.	в течение года	директор, секретарь
8.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «школа №64» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	директор
9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	в течение года	директор
10.	Организация личного приема граждан директором школы	в течение года	директор
11.	Проведение родительских собраний «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	в течение года	классные руководители

12.	Социологическое исследование среди родителей по теме «Удовлетворенность родителей организацией и качеством обучения в учреждении».	в течение года	школьный психолог, социальный педагог, классные руководители
Антикоррупционные мероприятия с работниками школы			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах и производственных совещаниях.	в течение года	директор
2.	Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений.	в течение года по мере необходимости	директор, отв. за антикоррупционную политику школы
3.	Проведение производственных совещаний, инструктажей антикоррупционного содержания.	в течение года	директор, отв. за антикоррупционную политику школы
4.	Организация встреч с работниками правоохранительных органов и сотрудников школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	в течение года по мере необходимости	директор
5.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор
6.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - оценивание учебной деятельности обучающихся на основе единой системы критериев (результаты, процессы, условия)	в течение года	директор, заместители директора по УВР
7.	Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	апрель-июнь	зам. директора по УВР

8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор
9.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	в соответствии с изменениями в законодательстве	комиссия по противодействию коррупции
10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	директор
11.	Корректировка показателей результативности и эффективности работы педагогических и иных работников школы для распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	по мере необходимости в связи с изменениями финансирования	комиссия по выплатам
12.	Информирование работников школы об изменениях показателей результативности и эффективности работы.	своевременно	председатель комиссии по выплатам
13.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	декабрь-январь	комиссия по выплатам
14.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	в течение года	директор
15.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении.	по мере необходимости	директор, комиссия по противодействию коррупции
Работа комиссии по противодействию коррупции			
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции
2.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	в течение года	отв. за антикоррупционную политику школы
3.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	в течение года	директор, отв. за антикоррупционную политику школы

4.	Работа с обращениями работников школы и граждан.	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
5.	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности школы.	по мере необходимости	директор, отв. за антикоррупционную политику школы
6.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в год	комиссия по противодействию коррупции
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	1 раз в год (сентябрь)	комиссия по противодействию коррупции

Антикоррупционное образование с обучающимися

1.	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики, литературы и во время внеурочной деятельности .	в течение года	учителя русского языка и литературы, учителя истории и обществознания
2.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики.	в течение года	учителя истории и обществознания
3.	Проведение серии классных часов с учащимися (1-11 кл.) по теме антикоррупционной направленности.	в течение года	классные руководители
4.	Беседы на тему «УК РФ о наказании за коррупционную деятельность».	в течение года	классные руководители 9-11 кл.
5.	Конкурс социальной рекламы «Вместе против коррупции» среди обучающихся 5-8 классов.	ноябрь-декабрь	классные руководители 5-8 классов
6.	Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов.	ноябрь-декабрь	классные руководители 1-4 классов
7.	Проведение встреч с представителями правоохранительных органов.	в течение года по мере необходимости	зам. директора по УВР, классные руководители

8.	Цикл бесед для старшеклассников «Ответственность за антикоррупционные правонарушения».	в течение года	социальный педагог, учителя истории и обществознания, классные руководители 9-10 кл.
9.	Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции.	в течение года по мере поступления заявок	учитель изо, классные руководители 9-10 кл.
10.	Организация и проведение мероприятий в рамках международного дня борьбы с коррупцией. Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: «Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека» «По законам справедливости» «Мое отношение к коррупции» «Коррупция как способ борьбы за власть»	декабрь (по отдельному плану)	зам. директора по УВР
11.	Проведение недели права.	февраль (в рамках «Дней науки»)	учителя истории и обществознания
12.	Включение вопросов антикоррупционной тематики в олимпиады, интеллектуальные игры по обществознанию и праву	февраль	учителя истории и обществознания
13.	Социологический опрос старшеклассников 9-11 классов по вопросам коррупции «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	в течение года	школьный психолог, социальный педагог
14.	Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции».	декабрь	библиотекарь