

ПРИНЯТО

Решением Педсовета
«МБОУ «Школа № 64»

протокол № 2 от «24» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 64»

А.А. Иванова
приказ от «24» сентября 2021 г. № 195



План мероприятий по противодействию коррупции на 2021- 2022 учебный год в МБОУ «Школа № 64»

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 64» разработан на основании:

Федеральных документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. 03.07.2016)
2. Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»
3. Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013 года

Региональных документов:

1. Областной закон Ростовской области о противодействии коррупции в Ростовской области от 23 апреля 2009 года 218-ЗС (ред. от 23.06.2016 №545-ЗС),
2. Постановление Правительства Ростовской области от 28.06.2012 № 544 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Ростовской области на 2015 – 2020 годы, постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программ «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»

3. Положение о порядке приема обращений граждан, поступающих на телефон «горячей линии» по противодействию коррупции Правительства Ростовской области (Приложение № 1 к протоколу заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области от 29.02.2012 №1)
<http://www.donland.ru/Default.aspx?pageid=108441>
4. Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области от 18.12.2020 № 2
5. Протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области с 30.03.2021 года № 1

Документов Администрации города Ростова-на-Дону

1. Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»
2. Распоряжение Администрации города Ростова-на-Дону «Об утверждении Порядка уведомления представителей нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений» от 04.12.2013 № 519

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Школа № 64», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Школа № 64»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации образовательной организации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательных отношений;

- проведение разъяснительной работы с работниками школы: о недопустимости принятия подарков в связи с и должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательной организацией образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности гимназии.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательной организации оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в образовательной организации;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательной организации через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Школа № 64» осуществляется директором и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Школа № 64».

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Формирование пакета документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ОО	сентябрь 2021 года	Директор А.А. Иванова	
2.	Разработка и утверждение плана противодействия	сентябрь	Директор	

	коррупции на 2021-2022 учебный год	2021 года	А.А. Иванова	
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы				
3.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Школа № 64» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Директор А.А. Иванова	
4.	Организация личного приема граждан директором. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	вторник, четверг	Директор А.А. Иванова	
5.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Директор А.А. Иванова	
6.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Школа № 64»; – создание системы информирования управления 	май – июнь	Заместители директора по УВР Рубан С.В., Вележанина Г.А., Любецкая О.А.	

	<p>образования, общественности, о качестве образования в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 			
7.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	постоянно	Директор А.А. Иванова	
8.	<p>Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.</p>	постоянно	Директор А.А. Иванова	
9.	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования</p>	постоянно	Директор А.А. Иванова, заместитель директора по УВР Рубан С.В	

10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Директор А.А. Иванова	
11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Директор А.А. Иванова	
12.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Школа № 64»	постоянно	Директор А.А. Иванова	
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
13.	Совещание учителей «Антикоррупционное воспитание в учебно-воспитательном процессе».	постоянно	Заместитель директора по УВР Рубан С.В.	
14.	Участие работников в семинарах и конкурсах по теме противодействия коррупции в органах государственного муниципального управления	постоянно	Заместитель директора по УВР Рубан С.В.	
15.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	Заместитель директора по УВР Вележанина Г.А.	
16.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	Директор А.А. Иванова, заместитель директора по УВР	

			Рубан С.В.	
17.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	Директор А.А. Иванова, заместитель директора по УВР Рубан С.В.	
18.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	Специалист по кадрам Г.Н. Удовиченко	
19.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа – рук. Рубан С.В., заместитель директора по УВР	
20.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	Директор А.А. Иванова	
21.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Форума на сайте учреждения	постоянно	ответственный за сайт заместитель директора по УВР О.Н. Любецкая	
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
22.	Проведение Дней открытых дверей Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2022 25 мая 2022	Директор А.А. Иванова, заместители директора по УВР О.Н. Любецкая,	

			С.В. Рубан	
23.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБОУ «Школа № 64» (Внесение изменений в кодекс этики и служебного поведения работников организации)	январь - март 2022 года	Директор А.А. Иванова, заместитель директора по УВР С.В. Рубан	
24.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте, выпусков печатной продукции	в течение года	Директор А.А. Иванова, заместитель директора по УВР О.Н. Любецкая	
25.	Усиление персональной ответственности работников школы за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Директор А.А. Иванова	
26.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	Заместитель директора по УВР С.В. Рубан	
27.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор А.А. Иванова	
Антикоррупционное воспитание обучающихся Реализация «Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся МБОУ «Школа № 64» в 2021 г.				
28.	Участие в городском конкурсе социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди обучающихся	Октябрь-ноябрь 2021	Заместитель директора по ВР Петухова Д.С.	

29.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы дисциплин «Обществознание», «Право» и «Экономика» модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Сентябрь 2021	Зместители директора по УВР О.Н. Любецкая, С.В. Рубан	
30.	Городской конкурс рисунков антикоррупционной направленности	Октябрь 2021	Заместитель директора по ВР Петухова Д.С.	
31.	Подготовка методических материалов для организации и проведения единого классного часа и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	1-9 декабря 2021	Заместитель директора по ВР Петухова Д.С., классные руководители	
32.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, обществознания, литературы.	В течение учебного года	Петухова Д.С., Любецкая О.Н., Вележанина Г.А.	
33.	Муниципальный конкурс сочинений, эссе среди обучающихся 5-11 классов на тему «По законам справедливости».	октябрь 2021	Любецкая О.Н., Вележанина Г.А.	
34.	Проведение открытых уроков по темам антикоррупционной направленности: -Мои права. (1-4 класс) - Я- гражданин.(1-4 класс) -Потребности и желания. (1-4 класс). -Источники и причины коррупции. (5-8 класс) -Условия эффективного противодействия	февраль – май 2022	Руководитель МО начальных классов Свиташева А.С., руководитель МО гуманитарного цикла Вележанина Г.А., классные руководители	

	<p>коррупции. (9-11 классы) -Гражданское общество и борьба с коррупцией (9-11 класс).</p>			
35.	<p>Разработка методических материалов для участия в городской Неделе правовых знаний: - тематические классные часы «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон» - правовой всеобуч «Родителям о коррупции» - книжные выставки «Закон в твоей жизни»</p>	ноябрь 2021	<p>Руководитель МО начальных классов Свиташева А.С., руководитель МО гуманитарного цикла Вележанина Г.А., классные руководители Заведующий библиотекой Савченко Л.В.</p>	
36.	<p>Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность</p>	март 2022	<p>Учитель обществознания Д.С. Петухова</p>	
37.	<p>Библиотечный урок «Про взятку»</p>	январь 2022	<p>Заведующий библиотекой Савченко Л.В.</p>	
38.	<p>Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»</p>	февраль 2022	<p>Заведующий библиотекой Савченко Л.В.</p>	
39.	<p>Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)</p>	октябрь 2021	<p>Заместитель директора</p>	

		2021	по ВР Д.С. Петухова	
40.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	декабрь 2021	заместитель директора по ВР Д.С. Петухова, классные руководители	
41.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	ноябрь 2021	Учитель ИЗО	
Работа с педагогами				
42.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	сентябрь 2021	Классные руководители 1 - 11 классов	
43.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2022	Заместитель директора по ВР Д.С. Петухова	
44.	Размещение на сайте МБОУ «Школа № 64» правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Заместитель директора по УВР Рубан С.В.	
45.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2021	МО классных руководителей	
Работа с родителями				
46.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Заместитель директора по УВР О.Н. Любецкая	
47.	Самоанализ деятельности школы за 2021 год	январь 2022	Директор А.А. Иванова	
48.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь 2021	Директор А.А. Иванова	

49.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители 1 - 11 классов
50.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.		
51.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2021	Директор А.А. Иванова
52.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Родительский комитет
53.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	В конце года	Заместитель директора по УВР Рубан С.В.
54.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении образовательной организации	по мере поступления	Директор А.А. Иванова
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности лица в целях предупреждения коррупции			
55.	Осуществление контроля за соблюдением требований,	в течение года	Директор

	установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		А.А. Иванова	
56.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств МБОУ «Школа № 64», финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	Директор А.А. Иванова	
57.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде (АИС-Контингент)			
	<p>Оказание услуг в электронном виде</p> <ul style="list-style-type: none"> • Электронный журнал • Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение • Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА 	в течение учебного года	Директор А.А. Иванова, заместитель директора по УВР Любецкая О.Н.	