«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома МБОУ «Школа № 64»
_____ Е.Н. Макагон

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 64»
_____ А.А.Иванова
Приказ № 57 от 27.12.2019 г.

Обсуждено и рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом
МБОУ «Школа № 64»
Протокол № 3 от 27.12.2020 г

Рассмотрено
Советом школы
МБОУ «Школа № 64»
Протокол № 3 от 27.12.2020 г

Положение
об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 64»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016), Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 03.07.2016), Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (ред. от 23.05.2016), Постановление правительства РФ 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318(ред. от 03.03.2016) «О принятии Положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности», Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 10 августа 2012 № 657 (ред. от 14.03.2014) «Об утверждении административного регламента АР-239-14-Т. Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 26.11.2019 № 1094 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 11.05.2012 № 337 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Железнодорожного района города Ростова-на-Дону» (ред. от 14.11.2018)», Устав МБОУ «Школа № 64» и регулирует отношения, возникающие между МБОУ «Школа № 64» и заказчиком платных образовательных услуг.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в положении:

«*заказчик*» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних лиц на основании договора;

«*исполнитель*» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и представляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«*обучающийся*» -физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«*платные образовательные услуги*» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее- договор);

«*недостаток платных образовательных услуг*» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора,

в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«*существенный недостаток платных образовательных услуг*»- неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. Средства,

полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. К платным образовательным услугам

а) относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- другие услуги на основании Устава

б) не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах. Привлечение средств заказчиков на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.7. Платные образовательные услуги предоставляются в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону МБОУ «Школа № 64», расположенном по адресу: 344001, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, ул. Некрасовская,22, на основании лицензии на образовательную деятельность (серия 61Л01 № 0003017, регистрационный номер 5414).

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей города в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательную деятельность;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профориентации;

- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей;
- привлечение в учреждение дополнительных источников финансирования.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. В МБОУ «Школа № 64» образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке-государственном языке Российской Федерации.

3.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с Уставом МБОУ «Школа № 64».

3.3. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, совета школы, утверждается директором МБОУ «Школа № 64» и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

3.4. МБОУ «Школа № 64» до заключения договора:

- предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

д) порядок приема и требования к поступающим;

3.5. МБОУ «Школа № 64» по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:

а) Устав МБОУ;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности;

г) адрес и телефон учредителя;

д) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

3.6. Документы необходимые и обязательные, подлежащие представлению заказчиком:

а) Заявление (1 экз. - оригинал) (приложение 1);

б) Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ) ИЛИ документы заменяющие паспорт (временное удостоверение личности гражданина РФ по форме №2П; удостоверение личности военнослужащего; военный билет военнослужащего; общегражданский заграничный паспорт (для граждан России, постоянно проживающих за границей); паспорт моряка; удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем));

в) Копия свидетельства о рождении ребенка (обучающегося) в возрасте до 14 лет, с предъявлением оригинала (1 экз.); копия паспорта обучающегося в возрасте 14 лет и старше с предъявлением оригинала (1 экз.);

г) Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, действующего от имени получателя услуги, с предъявлением оригинала (при необходимости):

-доверенность, удостоверенная нотариально (1 экз.);

-удостоверение, выданное органом опеки и попечительства (1 экз.);

-акт о назначении опеки (попечительства) (1 экз.).

3.7. Прием документов, необходимых для предоставления платных образовательных услуг в МБОУ «Школа № 64».

3.7.1. Процедуру на личном приеме в день обращения осуществляет директор школы или ответственный за прием документов. В случае соответствия документов требованиям настоящего положения, директор школы регистрирует заявление и выдает выписку документов предоставляемых заявителем.

3.7.2. В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приёме документов директор школы или ответственный за прием документов уведомляет об этом заявителя в устной форме и возвращает ему пакет документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

3.7.3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

Принимается в течение 5 календарных дней с момента обращения. Директор школы анализирует возможность предоставления услуги (наличие сформированной группы или свободных мест в ней, определение времени и места предоставления запрашиваемой услуги и т.п.) и принимает решение.

3.7.4. В случае положительного решения заявителю выдается (направляется) уведомление о предоставлении платных услуг (приложение 2) и заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. МБОУ «Школа № 64»:

- обязано заключить договор (приложение 3,4) при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор между МБОУ «Школа № 64» и заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. В МБОУ «Школа № 64» на учебный год на платной основе создаются:

- группы предшкольной подготовки детей к обучению в школе;
- группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности;
- иные группы дополнительного образования, не противоречащие действующему законодательству, лицензии и Уставу.

5.2. Указанные группы осуществляют свою деятельность в период с 1 октября по 31 мая. Окончательный период проведения занятий определяется в договоре между заказчиком и исполнителем.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги начального общего, основного общего и среднего общего образования, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости - другие сотрудники и специалисты школы или из других учреждений.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МБОУ «Школа № 64» программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6. Режим работы системы платных образовательных услуг.

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях школы.

6.2. Занятия проводятся во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий, после окончания уроков, с обязательным перерывом, предусмотренным для приема пищи обучающимися.

6.3. Занятия проводятся в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий платных образовательных услуг с 1 октября по 31 мая (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

6.4. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематического планирования и расписания, утверждённого директором школы.

6.5. Продолжительность занятий:

6.5.1. Занятия в группах Предшкольной подготовки детей к обучению в школе длятся по 30 минут (25 минут занятие+5минут динамическая пауза).

6.5.2. Занятия для 1-11 классов длятся 60 минут.

7. Порядок комплектования групп платных образовательных услуг.

7.1. Преимущественное право зачисления имеют дети, проживающие в микрорайоне школы.

7.2. В группы предшкольной подготовки детей к обучению в школе по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети 5-7-лет города Ростова-на-Дону.

7.3. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются обучающиеся школы всех уровней образования, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.4. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключённых школой с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.5. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- заместитель директора по УВР;
- лично директор.

7.6. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации

7.7. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора школы.

8. Финансовая деятельность.

8.1. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера.

8.2. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется в соответствии с Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

8.3. Тариф на платные образовательные услуги устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

а) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных образовательных услуг;

б) начисления на выплаты по оплате труда;

в) затраты на развитие материально-технической базы школы;

г) прочие расходы.

8.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.5. Оплата производится в безналичном порядке на счет исполнителя, , с учетом данных табеля посещаемости обучающихся.

8.6. Заказчик оплачивает фактически посещенные занятия обучающимся.

8.7. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

9. Ответственность исполнителя и потребителя.

9.1. МБОУ «Школа № 64» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с заказчиком.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора. (приложение 5)

9.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета, совета школы, утверждается директором МБОУ «Школа № 64».

10.2. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель МБОУ «Школа № 64», а также Муниципальный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

10.3. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

10.4. При изменении законодательства (внесение изменений в законодательные акты) в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.